

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с. Визинга (МБОУ «СОШ» с. Визинга) «Шёр школа» Визин сиктса муниципальной велёдан съёмкуд учреждение

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2019.

УТВЕРЖДАЮ
Директор /Унгефуг С.В./



Положение о предметном методическом объединении учителей

1. Общие положения

1.1. Предметное методическое объединение учителей ОУ (далее – школьное методическое объединение (ШМО) является основным структурным подразделением ОУ, осуществляющим руководство образовательной, воспитательной, методической и внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам или направлениям деятельности.

1.2. Школьное методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету, такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области или направления деятельности.

1.3. Школьное методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора по представлению заместителя директора по учебной, воспитательной работе.

1.4. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по учебной или воспитательной работе.

1.5. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ и РК «Об образовании», нормативными документами органов управления образованием, а также Уставом, локальными актами, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи методического объединения

2.1. В работе Школьных методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

3.1. В содержание деятельности Школьного методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности их преподавания;
- утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах;
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- проведение анализа различных аспектов и системы воспитательной работы с обучающимися;
- организация взаимопосещений уроков и внеклассных занятий с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися общеобразовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов;
- выработка критериев оценки уровня воспитанности обучающихся, развития их нравственного потенциала;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, группе предметов одной образовательной области, направлению деятельности;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении;
- работа по активизации творческого потенциала учителей и классных руководителей.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели (декады);
- взаимопосещение уроков.

4. Организация деятельности методического объединения

4.1. Методическое объединение учителей (классных руководителей) ежегодно избирает руководителя (председателя).

4.2. Руководитель методического объединения:

- планирует работу методического объединения;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;

- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;

- контролирует проведение и ведет протоколы заседаний школьного методического объединения;

- участвует в работе школьной аттестационной комиссии.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.

5. Права и обязанности методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству образовательного учреждения при распределении учебной нагрузки;

- вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам в соответствии с критериями эффективности деятельности педагогических работников школы;

- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;

- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов.

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;

- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- знать тенденции развития методики преподавания предмета;

- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;

- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;

- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.).

6. Документация методического объединения

6.1. К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении;

- анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием:

- степени выполнения плана работы методического объединения;

- самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных учителей;

- оценки результатов предметных олимпиад;

- причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).

- план работы методического объединения в новом учебном году;

- банк данных об учителях, входящих в методическое объединение;

- план работы с молодыми учителями;

- план проведения предметной недели или декады;

- сведения о темах самообразования учителей, входящих в методическое

объединение

- протоколы заседаний методического объединения.

6.2. Анализ деятельности методического объединения представляется администрации ОУ в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года.

7. Порядок утверждения и сроки действия Положения.

7.1. Положение о предметном методическом объединении учителей принимается Педагогическим советом, утверждается директором Школы;

7.2. Срок действия данного Положения не ограничен.