

Утверждаю:
 Директор МБОУ «СОШ» с. Визинга
 С.В.Унгефуг
 « 09 » января 2021г



**План мероприятий
 по противодействию коррупции в учреждении
 (2021 – 2023 годы).**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2021-2023 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Коновалов И.А.
2	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021 - 2023 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Кириллова Е.Е.
3	Проведение с учащимися учреждения разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021-2023	Гурьева О.А. Першина Е.А.
4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже трех раз в год	Унгефуг С.В.
5	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2021-2023	Старцева А.С.
6	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2021-2023	Унгефуг С.В.
7	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2021-2023	Старцева А.С.

8	Подготовка отчета об исполнении. План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Кириллова Е.Е.
---	--	--	----------------