

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа» с. Визинга

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ» с. Визинга

/Унгефуг С. В./



Паспорт библиотеки

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с.Визинга

Название учреждения:

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с. Визинга

Почтовый адрес:

168100, Республика Коми, Сысольский район, с. Визинга, ул. Мира, д. 11
(здание №1), ул. Школьная, д. 5 (здание №2)

Телефон: 8 (8-2131) 91-8-80

E-mail: sungefug@mail.ru / vizin_school@mail.ru

Сайт ОУ: vizingaschool.nubex.ru

Ф. И. О. руководителя образовательного учреждения: Унгефуг Сергей Викторович

Ф. И. О. педагога-библиотекаря (здание №2): Забоева Надежда Александровна

Ф. И. О. педагога-библиотекаря (здание №1): Малюк Аида Владимировна

1. Общие сведения.

Год основания библиотеки: 1970.

Этаж: 2 (здание №2); 3 (здание №1)

Общая площадь: здание №1 196,07 м², здание №2 42 м².

Наличие читального зала: совмещенный с абонементом

Наличие книгохранилища для учебного фонда: отдельно от абонемента

Материально-техническое обеспечение библиотеки (к-во стеллажей, компьютера, принтера, сканера и т.п.): здание №2 (библиотека начальной школы): 19 стеллажей, столы - 4, стулья - 24, компьютер, принтер, сканер, телевизор; здание №1 (библиотека для среднего и старшего звена): 22 стеллажа, 8 выставочных

стеллажей, столы - 12 , стулья - 14 , шкафы - 3 , каталог, диван, компьютер, МФУ, телевизор.

2. Сведения о педагоге-библиотекаре.

2.1. Образование педагога библиотекаря (учебное заведение, специализация, год окончания):

Забоева Надежда Александровна: Коми республиканский колледж культуры им. В. Т. Чисталева, «библиотековедение», 2004 г.; ФГБОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет» им. Питирима Сорокина, «педагогическое образование», 2017 г.

Малюк Аида Владимировна: Коми республиканский колледж культуры им. В. Т. Чисталева, «педагог-организатор досуга», 1995 г.; ФГБОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет» им. Питирима Сорокина, «педагогической образование», 2016 г.

2.2. Стаж библиотечной работы: Забоева Н. А. – 13 лет (как библиотекарь), 3 года – как педагог-библиотекарь; Малюк А. И. – 1 год (как педагог-библиотекарь)

2.3. Стаж библиотечной работы педагога-библиотекаря в данном образовательном учреждении: Забоева Н. А. – 13 лет (как библиотекарь), 3 года – как педагог-библиотекарь; Малюк А. И. – 1 год (как педагог-библиотекарь)

2.4 Повышение квалификации сотрудника библиотеки (Ф.И.О. обучающегося, организация, год окончания): Малюк Аида Владимировна: АНО ДПО «ОЦ Каменный город», 2020 г.; Забоева Надежда Александровна : АНО ДПО «ОЦ Каменный город», 2021 г.

2.5 Участие в конкурсах (название, год проведения, результаты)

Забоева Надежда Александровна

Конкурс	Уровень			Год	Результат
	Школьный	Районный	Республиканский		
Конкурс среди библиотекарей по созданию зинов (журналов ручной работы)		+		2015	Грамота

2.6 Владение компьютером: средний уровень (Забоева Н. А., Малюк А. И.)

3. График работы библиотеки: здание №2:

Понедельник-пятница: 8.30 – 15.00 , обеденный перерыв 12.40-13.30

Внутрибиблиотечная работа: 15.00 – 16. 00

Суббота: 8.30 -11.10

Последняя пятница месяца – санитарный день

Здание №1:

Понедельник-пятница: 8.40 – 15.00 , обеденный перерыв 12.20-13.00

Внутрибиблиотечная работа: 15.00 – 16. 00

Суббота: 8.30 -11.10

Последняя пятница месяца – санитарный день

4. Наличие нормативных документов (нужное подчеркнуть):

4.1 Положение о библиотеке (да, нет)

4.2 Правила пользования библиотекой (да, нет)

4.3 Должностная инструкция педагога – библиотекаря (да, нет)

4.4 План работы школьной библиотеки (да, нет)

5. Наличие отчетной документации (нужное подчеркнуть):

5.1 Книга суммарного учета основного фонда (да, нет)

5.2 Книга суммарного учета учебного фонда (да, нет)

5.3 Инвентарные книги (да, нет)

5.4 Списки выдачи учебников по классам (да, нет)

6. Сведения о фонде (на 10.06.21 г.)

6.1 Основной фонд библиотеки: 36344 экземпляра, в том числе: печатный фонд: 36344 экземпляров;

6.2 Художественная литература: 14753 экземпляров;

6.3 Учебная литература: 21057экземпляра;

6.4 Справочная литература: 534 экземпляров;

6.5 Расстановка библиотечного фонда (да, нет, частично)

6.6 Расстановка учебного фонда (по предметам, по классам) - да

7. Основные источники комплектования:

- республиканский бюджет;

- муниципальный бюджет.

Обновление книжного фонда:

2018 г.: учебная литература - 2119, художественная литература - 92 экз.;

2019 г.: учебная литература - 2203, художественная литература - 95 экз.;

2020 г.: учебная литература - 2203, художественная литература - 34 экз.;

Списание книжного фонда: 2018 г. – 1401 экз., 2019 г. – 1450 экз.

8. Массовая работа

8.1 Общее количество мероприятий за 2020-2021 учебный год:

- для учащихся начальной школы (здание №2) - 10

- для учащихся средней и старшей школы (здание №1) - 9

8.2 Виды массовых мероприятий: библиотечные уроки, уроки-обсуждения, обзоры литературы, презентации, конкурсы, литературные игры, беседы, викторины.

9. Выставочная работа

9.1 Общее количество книжных выставок (за 2020-2021 учебный год): здание №1 – 10, здание №2 – 20.

10. Читатели библиотеки

Всего – 660 читателей:

- учащихся начальной школы - 329;

- учащихся средней школы – 257;

- учащихся старшей школы – 37;

- педагогических работников и вспомогательный персонал школы – 37.

11. Данные за 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 уч. гг.:

Год	Кол-во читателей	Книго-выдача	Число посещений	Книжный фонд	Читаемость	Посещаемость	Обращаемость	Книго обеспеченность
2018-2019 уч.г.	891	18027	12820	15956	20,2	14,4	1,1	17,9
2019-2020 уч. г.	856	9970	8301	15847	11,6	9,7	0,6	18,5
2020-2021 уч.г.	660	5996	5802	15442	9,08	8,8	0,4	23,4